



ГАЗЕТА УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ДУМА
УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 года

№ 66

рп. Улькан

О внесении изменений в решение Думы Ульканского городского поселения от 24 ноября 2022 года № 21 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области»

Руководствуясь статьями 7, 52 Устава Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, Дума Ульканского городского поселения,

р е ш и л а :

1. Внести в решение Думы Ульканского городского поселения от 24 ноября 2022 года № 21 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области» следующие изменения:

1.1. в преамбуле решения «слова пунктом 16 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» заменить словами «пунктом 16 статьи 15.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

1.2. раздел 3 Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрацией плановые контрольные мероприятия не проводятся, однако могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

б) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы). Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

3.3. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3– 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от № 248-ФЗ.

3.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

3.14. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации) либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные профилактические мероприятия в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.»;

1.3. раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевыми показателями вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства являются:

1) доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований - не менее 90%;

2) доля отмененных результатов контрольных мероприятий от общего числа проведенных контрольных мероприятий - 0%;

3) доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его лица при проведении контрольных мероприятий от общего числа проведенных контрольных мероприятий - 0%.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете Ульканского городского поселения «Родник» и на официальном сайте www.admulkan.ru.

Председатель Думы
Ульканского городского поселения

С.В. Суворин

Глава Ульканского
городского поселения

А.Н. Никищенко

ДУМА
УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

28 марта 2024 г.

№ 67

рп. Улькан

О внесении изменений в решение Думы Ульканского городского поселения от 29 апреля 2021 г. № 184 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области»

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 52 Устава Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, Дума Ульканского городского поселения,

р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы Ульканского городского поселения от 29 апреля 2021 г. № 184 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области», дополнив Положение пунктом 17.16.1 следующего содержания:

«17.16.1. Определение порядка предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан;».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Родник» и на сайте www.admulkan.ru

3. Распространить действие настоящего решения на правоотношения, возникшие с 28 марта 2023 г.

Председатель Думы
Ульканского городского поселения

С.В. Суворин

Глава Ульканского
городского поселения

А.Н. Никищенко

АДМИНИСТРАЦИЯ
УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 апреля 2024 г.

п. Улькан

№ 222

О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области в весенний период 2024 года

В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области от разрушения в весенний период, предотвращения снижения несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванной их переувлажнением в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Иркутской области, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 11.05.2012 года № 233-пп, руководствуясь статьями 7, 28, 51 Устава Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, администрация Ульканского городского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Ввести с 15 апреля 2024 года по 14 мая 2024 года временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Ульканского городского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Установить в период временного ограничения движения транспортных средств:

а) допустимые нагрузки на оси транспортного средства с грузом или без груза:

- на одноосные тележки - 6,0тс (тонн);

- на двухосные тележки - 5,0тс (тонн); - на трехосные тележки - 4,0тс (тонны).

б) предельные габариты транспортных средств:

длина:

- одиночное транспортное средство - 12 метров;

- прицеп - 12 метров;

- автопоезд - 20 метров; ширина:

- все транспортные средства - 2,55 метра;

- изотермические кузова транспортных средств - 2,6 метра; высота:

- все транспортные средства - 4 метра.

3. Установить, что временное ограничение движения транспортных средств не распространяется на:

- транспортные средства, осуществляющие перевозки пассажиров, продуктов питания, лекарственных препаратов, ГСМ, семенного фонда, почты, и почтовых грузов, твердых коммунальных отходов и грузов по устранению и ликвидации чрезвычайной ситуаций;

- транспортные средства организаций, осуществляющих деятельность по содержанию автомобильных дорог.

4. Рекомендуем руководителям организаций соблюдать ограничения, предусмотренные настоящим постановлением.

5. Предлагаем отделу ОГИБДД МО МВД России «Усть-Кутский» (дислокация шт. Магистральный) организовать контроль за соблюдением режима временного ограничения движения транспортных средств по дорогам городского поселения.

7. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Родник» и разместить на официальном сайте Ульканского городского поселения www.admulkan.ru.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ульканского
городского поселения

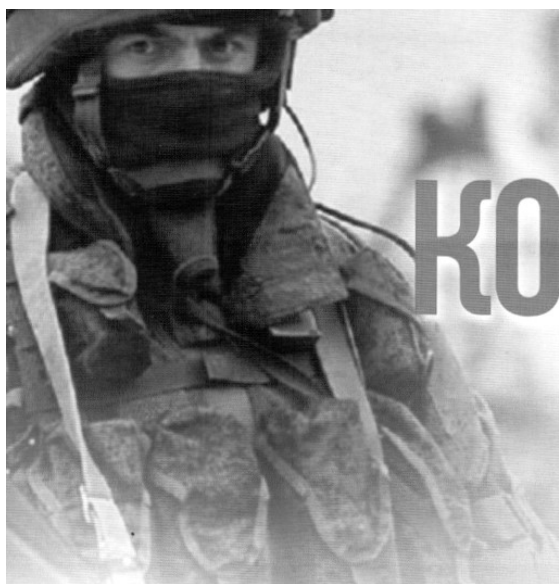
А.Н. Никищенко

Приложение №1 к постановлению администрации Ульканского городского поселения от 4 апреля 2024 г. № 222

ПЕРЕЧЕНЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ УЛЬКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование автомобильных дорог местного значения	Идентификационный номер автомобильной дороги	Тип покрытия	Протяженность проезжей части, км
1	2	3	4	5
1	ул. Азербайджанская	25-214-558 ОП МП 01	асфальт	1,756
2	ул. Лейманиса	25-214-558 ОП МП 02	асфальт	1,747
3	ул. Лесная	25-214-558 ОП МП 03	0,85 асфальт; 0,34 гравийная	1,183
4	ул. Ульканская	25-214-558 ОП МП 04	гравийная	1,087
5	ул. Набережная	25-214-558 ОП МП 05	0,85 асфальт; 0,37 гравийная	1,216
6	ул. Транспортная	25-214-558 ОП МП 06	0,5 асфальт; 0,05 гравийная	2,542
7	ул. 26 Бакинских комиссаров	25-214-558 ОП МП 07	асфальт	1,366
8	ул. Машурова	25-214-558 ОП МП 08	асфальт	0,82
9	ул. Спортивная	25-214-558 ОП МП 09	асфальт	0,418
10	ул. Держинского	25-214-558 ОП МП 10	асфальт	0,377
11	пер. Бамовский	25-214-558 ОП МП 11	гравийная	0,254
12	ул. Первомайская	25-214-558 ОП МП 12	гравийная	0,278
13	ул. Пролетарская	25-214-558 ОП МП 13	гравийная	0,175
14	ул. Усть-Илимская	25-214-558 ОП МП 14	асфальт	0,34
15	ул. Кокчетавская	25-214-558 ОП МП 15	гравийная	0,751
16	ул. Победы	25-214-558 ОП МП 16	гравийная	0,401
17	ул. Гагарина	25-214-558 ОП МП 17	гравийная	0,289
18	ул. Бурлова	25-214-558 ОП МП 18	гравийная	0,305
19	ул. Кежемская	25-214-558 ОП МП 19	гравийная	0,289
20	ул. Сергея Лазо	25-214-558 ОП МП 20	гравийная	0,273
21	ул. Юбилейная	25-214-558 ОП МП 21	гравийная	0,259
22	ул. Маяковская	25-214-558 ОП МП 22	гравийная	0,6
23	ул. Чапаева	25-214-558 ОП МП 23	гравийная	0,247
24	ул. Солнечная	25-214-558 ОП МП 24	гравийная	0,219
25	ул. Постышева	25-214-558 ОП МП 25	гравийная	0,219
26	ул. Ангарская	25-214-558 ОП МП 26	гравийная	1,123
27	ул. Иркутская	25-214-558 ОП МП 27	гравийная	1,033
28	ул. Захара Тарасова	25-214-558 ОП МП 28	гравийная	1,185
29	ул. Ленина	25-214-558 ОП МП 29	гравийная	2,066
30	ул. Казахстанская	25-214-558 ОП МП 30	гравийная	0,524
31	ул. Юхтинская	25-214-558 ОП МП 31	гравийная	0,626
32	ул. Молодежная	25-214-558 ОП МП 32	гравийная	0,416
33	ул. Полевая	25-214-558 ОП МП 33	гравийная	0,416
34	ул. Заречная	25-214-558 ОП МП 34	гравийная	0,448
35	ул. Звездная	25-214-558 ОП МП 35	гравийная	0,15
36	ул. Тажная	25-214-558 ОП МП 36	гравийная	0,627
37	ул. Березовая	25-214-558 ОП МП 37	гравийная	1,337
38	пер. Актюбинский	25-214-558 ОП МП 38	гравийная	0,197
39	пер. Целиноградский	25-214-558 ОП МП 39	гравийная	0,437
40	спуск в м/р Заречный	25-214-558 ОП МП 40	гравийная	0,331
41	ул. Крещатик	25-214-558 ОП МП 41	гравийная	0,516
42	ул. Изумрудная	25-214-558 ОП МП 42	гравийная	0,13
43	пер. Ясельный	25-214-558 ОП МП 43	гравийная	0,146
44	ул. Железнодорожная	25-214-558 ОП МП 44	асфальт	0,066
45	ул. Октябрьская	25-214-558 ОП МП 45	гравийная	0,779
46	ул. Первопроходцев	25-214-558 ОП МП 46	гравийная	0,623
47	ул. Крымская	25-214-558 ОП МП 47	гравийная	0,513

48	ул. Братская	25-214-558 ОП МП 48	гравийная	0,666
49	ул. Дружбы	25-214-558 ОП МП 49	гравийная	0,684
50	ул. Высоцкого	25-214-558 ОП МП 50	гравийная	0,233
51	дорога на кладбище	25-214-558 ОП МП 51	гравийная	0,739
52	ул. Росийская д. Юхта	25-214-558 ОП МП 52	асфальт	0,196
53	ул. Возрождения д. Юхта	25-214-558 ОП МП 53	гравийная	0,355
54	ул. Без названия д. Юхта от д. 26	25-214-558 ОП МП 54	гравийная	0,684
55	ул. Сосновая с. Тарасово	25-214-558 ОП МП 55	гравийная	0,412
56	ул. Возрождения с. Тарасово	25-214-558 ОП МП 56	гравийная	0,215
57	без названия от дома (№1 до перекрестка автомобильной дороги "Улькан-Тарасово) с. Тарасово	25-214-558 ОП МП 57	гравийная	0,682
58	без названия вдоль берега реки Киренга (от дома № 14 до дома № 22) с. Тарасово	25-214-558 ОП МП 58	гравийная	0,5
59	без названия (от дома № 23 до кладбище) с. Тарасово	25-214-558 ОП МП 59	асфальт	0,5
Итого				36,966



КОНТРАКТНАЯ СЛУЖБА

ДЛЯ ТЕХ:



кому больше
18 лет



кто годен
по состоянию
здоровья
есть возможность пересмотреть
категорию годности



не имеет судимости
по определенным
статьям
узнать по телефону:
8(3952) 200446

ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ, ЗАКЛЮЧИВШИЙ КОНТРАКТ, ПОЛУЧАЕТ:

ОТ 599 000 РУБ

ОТ

204 000 РУБ

зп в месяц

200 000 РУБ

выплата от области
для семьи (один раз)

195 000 РУБ

от государства
(если срок контракта больше
1 года, один раз)



возможность
решить жилищный
вопрос



кредитные
и налоговые
каникулы



гарантированное
рабочее место
по истечении контракта



страхование
жизни и здоровья
за счет государства

**ПОДРОБНО ОБ УСЛОВИЯХ ПО ТЕЛЕФОНУ: 8(3952) 200446
ИЛИ НА САЙТЕ: СЛУЖБАПОКОНТРАКТУ.РФ**

Орган издания: Администрация Ульканского
городского поселения

Адрес: 666534, Иркутская область, Казачинско-Ленский район,
п. Улькан, ул. Машурова, 7

E-mail: ulkangr@mail.ru, тел./факс: 3-20-68

Учредители: Дума Ульканского городского поселения и Администрация
Ульканского городского поселения

Газета отпечатана в Администрации Ульканского
городского поселения

Адрес: 666534, Иркутская область, Казачинско-Ленский район,
п. Улькан, ул. Машурова, 7

E-mail: ulkangr@mail.ru, тел./факс: 3-20-68

Подписано в печать 08.04.2024г. Тираж: 500 экз.

Редактор: Бурмакина Анна